



Comune di Pontedera

Provincia di Pisa

ORIGINALE

4° SETTORE SERVIZI DI STAFF

Determinazione n° 201 del 29/08/2018

OGGETTO: PUBBLICAZIONI SPECIALISTICHE – CASA ED. CELNETWORK SRL PER ANNI 2018/2019 - – IMPEGNO DI SPESA – CIG: Z6F24B0CCB - (RIF. P.18/18)

IL DIRIGENTE

2° SERVIZIO PROVVEDITORATO, ECONOMATO, PATRIMONIO E FINANZIAMENTI

DECISIONE

1 - Affida alla casa editrice Celnetwork srl di Bergamo la fornitura delle seguenti pubblicazioni:

- "Relazione sulla gestione del conto 2018" per una spesa di € **447,99** IVA inclusa
- "Parametri gestionali 2018" per una spesa di € **252,79** IVA inclusa
- "Nota integrativa al bilancio 2019" per una spesa di € **389,43** IVA inclusa

per un importo totale di € 1.098,00 IVA e spese di trasporto incluse.

Il suddetto importo offerto dalla ditta fornitrice, risulta essere congruo rispetto alla qualità e alla tipologia della fornitura, ed è frutto di uno sconto del 20% applicato dalla ditta medesima sul suo prezzo di listino, a seguito di accordi intercorsi con l'Ente.

2 - Impegna per la "Nota integrativa al bilancio 2019 l'importo di € **389,43** (CIG: **Z6F24B0CCB**) sul capitolo 10103200135, livello 5°:1030101001 del bilancio di previsione **dell'esercizio 2018**.

3 – Impegna per la "Relazione sulla gestione del conto 2018" e per "Parametri gestionali 2018" l'importo di € **708,57** (CIG: **Z6F24B0CCB**) sul capitolo 10103200135, livello 5°:1030101001 del bilancio di previsione **dell'esercizio 2019**.

MOTIVAZIONE

Il Responsabile del servizio Ragioneria ha richiesto all'Ufficio Provveditorato di rinnovare anche per gli anni 2018/2019 l'abbonamento alle suddette pubblicazioni di carattere contabile, ritenute un supporto necessario per l'adeguamento normativo dei vari adempimenti da parte del servizio Ragioneria

Dà atto che le pubblicazioni di cui trattasi sono acquistabili esclusivamente presso l'editore stesso, che le produce e precisamente presso la ditta Celnetwork srl di Bergamo, pertanto si ritiene necessario procedere all'affidamento diretto alla suddetta casa editrice, dando atto, altresì, che non è possibile acquistare la fornitura in argomento all'interno delle Convenzioni Consip, in quanto non presente.

Quanto sopra ai sensi della L.208/2015, art. 1, comma 502 e 503 che stabilisce che i prodotti e i servizi per gli Enti Locali di valore inferiore a € 1.000,00 possono essere acquistati al di fuori del MePa e ai sensi del D.Lgs 50/2016 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" e ss.mm. ed ii.

Per i motivi sopra esposti si ritiene di provvedere all'affidamento delle forniture in argomento alla rispettiva suddette casa editrice e all'assunzione dei conseguenti impegni di spesa.

RIFERIMENTI NORMATIVI

A carattere generale:

- D. Lgs. 267/2000 “Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali” (e successive modifiche ed integrazioni) art. 107, art. 151 sulla necessità o meno del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria”.
- D.Lgs. 196/2003 “Tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali” (e successive modifiche ed integrazioni).

- D.Lgs. 82/2005 “Codice dell'Amministrazione Digitale” (e successive modifiche ed integrazioni).

A carattere specifico:

- D.Lgs 50/2016 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" e ss.mm. ed ii.
- Legge 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari e s.m.e i.
- D.l. 66/2014, convertito in L. n. 89/2014 "Misure urgenti per la competitività" -in particolare art. 8 "Trasparenza e razionalizzazione della spesa pubblica per beni e servizi"
- L.208/2015, art. 1, comma 502 e 503 che stabilisce che i prodotti e i servizi per gli Enti Locali di valore inferiore a € 1.000,00 possono essere acquistati al di fuori del MePa
- Determinazione del Dirigente del 4° Settore n° 339 del 27/12/2017 con la quale si conferma l'incarico di posizione organizzativa al dott. Luca Panicucci.
- Deliberazione del Consiglio Comunale n° 4 del 27/02/2018, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione per il triennio 2018/2020.
- Il presente atto è coerente con la programmazione di questo Ente, così come risulta dal Documento Unico di Programmazione 2018-2020, approvato con deliberazione C.C. n. 42 del 25/07/2017 e aggiornato con deliberazione C.C. n. 3 esecutiva dal 16.03.2018.

ELENCO ALLEGATI:

ADEMPIMENTI A CURA DEL DESTINATARIO

ESERCIZIO DEI DIRITTI

Contro il presente atto è possibile proporre ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana nel termine di 60 giorni dalla pubblicazione e/o notifica o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica nel termine di 120 giorni dalla pubblicazione.

Il diritto di accesso agli atti può essere esercitato rivolgendosi all'Ufficio Relazioni con il Pubblico. telefono: 0587 299248

ADEMPIMENTI A CURA DELL'ENTE

L'atto sarà trasmesso dal servizio proponente:

- 1 ASSESSORE PERSONALE, BILANCIO, POLITICHE DI SEMPLIFICAZIONE AMMINISTRATIVA, PATRIMONIO, ENTI DERIVATI
- 2 3° SETTORE FINANZIARIO
- 3 1° SERVIZIO RAGIONERIA

ADEMPIMENTI A CURA DELLA RAGIONERIA

Il Servizio Bilancio provvederà alla registrazione dei movimenti contabili, come da Tabella sotto riportata, e all' apposizione del Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e per la conseguente efficacia dell' Atto.

1) TABELLA ACCERTAMENTI

| ESERCIZIO | DESCRIZIONE CAPITOLO | RISORSA | DEBITORE | IMPORTO |
|-----------|----------------------|---------|----------|---------|
| | | | | |

2) TABELLA IMPEGNI

| ESERCIZIO | DESCRIZIONE CAPITOLO | INTERVENTO / CAPITOLO | CREDITORE | IMPORTO |
|-----------|---|---------------------------------|------------|---------|
| 2018 | Acquisto beni per servizio gestione economica e finanziaria - Acquisto libri, pubblicazioni, giornali e riviste | 10103200135 - LIV. 5:1030101001 | CELNETWORK | 389,43 |
| 2019 | Acquisto beni per servizio gestione economica e finanziaria - Acquisto libri, pubblicazioni, giornali e riviste | 10103200135 - LIV. 5:1030101001 | CELNETWORK | 708,57 |

ESECUTIVITA'

Il presente provvedimento è esecutivo dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del responsabile del servizio finanziario.

Responsabile del procedimento Dott.ssa Germana Bonsignori
Tel. 0587 299239

Indirizzo e-mail g.bonsignori@comune.pontedera.pi.it

IL DIRIGENTE
4° SETTORE SERVIZI DI STAFF
FORTE GIOVANNI / ArubaPEC S.p.A.